

REGOLAMENTO PER L'USO DEI LOCALI DEI MINI ALLOGGI

1. La Fondazione Restelli ONLUS è proprietaria di Mini Alloggi costituiti da monocali, bilocali e trilocali inseriti nel complesso della Fondazione Giuseppe Restelli ONLUS.
2. Tali Mini Alloggi vengono concessi dalla Fondazione, previa domanda per il loro godimento, a persone singole (comunque di età non inferiore ad anni 65) o a coniugi dei quali almeno uno dei due sia già pensionato o in età pensionabile e in condizione di autosufficienza riconosciuta dal medico della struttura in occasione della Visita d'ingresso. L'Ente si riserva, in caso di necessità, di assegnare un altro Mini Alloggio.
3. I Mini Alloggi vengono assegnati con un arredamento in dotazione che include gli elettrodomestici (cucina elettrica o induzione, frigorifero, lavatrice). L'occupante potrà scegliere se mantenere od integrare l'arredo esistente oppure optare per la sostituzione in toto degli arredi e degli elettrodomestici con altri di sua proprietà. I complementi di arredo dell'alloggio dovranno essere di materiale ignifugo.
4. Il Mini Alloggio è dotato di allacciamenti elettrici, di impianto di riscaldamento e raffrescamento, di acqua fredda e calda e di apparecchio telefonico collegato con il centralino della Casa di Riposo (saranno addebitati esclusivamente gli scatti telefonici). I Mini Alloggi inclusi nella Residenzialità assistita sono dotati di chiamata di emergenza.
5. Le persone che occuperanno tali mini alloggi, prima del loro ingresso, dovranno presentare relazione del medico curante comprovante le malattie precedentemente sofferte, lo stato di salute e di autosufficienza, e sottoporsi a valutazione medica da parte del Servizio Sanitario della Fondazione.
Il Responsabile del Servizio Sanitario ha facoltà di chiedere eventuale documentazione sanitaria (relazioni ospedaliere, referti di visite specialistiche, esami di laboratorio e strumentali) od ulteriori accertamenti diagnostici.
A cura della Direzione Amministrativa e Sanitaria, saranno stabilite periodicamente, delle visite mediche per constatare lo stato di salute.
Allorché per sopravvenute infermità o per altre cause venissero meno i requisiti richiesti per la concessione del Mini Alloggio, a parere del Responsabile Sanitario della Fondazione e su conforme relazione dello stesso attestante l'incapacità di condurre il mini alloggio e di vivere da solo, si trasferisce la persona, con precedenza sulle richieste esterne, e previa presentazione della domanda di ricovero, controfirmata dai parenti, nella RSA.
L'interessato può comunque stabilire autonomamente di lasciare il Mini Alloggio. L'Ente può, inoltre, procedere alla revoca dell'assegnazione e/o alla dimissione dell'assegnatario in caso che lo stesso arrechi molestia o disturbi alla Casa.
6. La persona che si trasferisce nella RSA resta impegnata al pagamento della retta in atto in quel momento per gli altri Ospiti della Casa.

7. Il mini alloggio viene concesso dietro versamento, da parte degli interessati, di una quota mensile comprensiva dei servizi di cui al punto 4 che viene determinato dal Consiglio di Amministrazione.

Il contraente deve versare al momento dell'assegnazione del Mini Alloggio un deposito (pari a 3 mesi) a garanzia del buon funzionamento e mantenimento dei locali o per il mancato pagamento del contributo.

La quota deve essere corrisposta alla Fondazione Giuseppe Restelli ONLUS a mezzo SDD - SEPA DIRECT DEBIT (autorizzazione permanente di addebito in conto corrente) in forma anticipata entro i primi 5 giorni del mese. In caso di mancato pagamento nei termini stabiliti, i sottoscrittori sono tenuti a corrispondere gli interessi legali di ritardato pagamento e comunque, in caso di mancato pagamento entro 90 giorni dalla scadenza, il contratto si intende risolto di diritto e il contraente ha l'obbligo di lasciare il Mini Alloggio assegnato entro 30 giorni, fatto salvo il diritto della Fondazione di trattenere il deposito cauzionale a soddisfazione totale o parziale di eventuali suoi crediti nei confronti dei sottoscrittori ed eventualmente di agire presso le competenti sedi per il recupero dei crediti stessi.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Ente procederà di regola annualmente alla revisione dei contributi in relazione agli aumentati costi di gestione della Casa.

In caso di decesso o dimissione la cauzione versata all'ingresso in struttura, verrà restituita ai contraenti o agli aventi diritto, su richiesta degli stessi in comune accordo tra i firmatari del contratto sottoscritto, autorizzando, tramite modulo che verrà consegnato dall'ufficio amministrativo, il versamento del credito sulle coordinate IBAN di un Istituto di Credito indicato dai sottoscrittori, fatto salvo il diritto della Fondazione di trattenere il deposito cauzionale a soddisfazione totale o parziale di eventuali suoi crediti nei confronti dei sottoscrittori ed eventualmente di agire presso le competenti sedi per il recupero dei crediti stessi.

8. È vietato ospitare in modo permanente nel Mini Alloggio parenti o altre persone diverse da quelle indicate nella domanda d'ingresso. Per l'ospitalità di qualche giorno è necessaria l'autorizzazione della Direzione dell'Ente. Nel caso di ospitalità di persone non appartenenti alla Comunità Europea le stesse dovranno essere in possesso di regolare permesso di soggiorno e gli ospitanti dovranno inoltrare la denuncia alle Autorità di Pubblica Sicurezza come previsto dalla Legge 191 del 18/05/1978.
9. Gli occupanti dei Mini Alloggi devono provvedere direttamente agli acquisti per il vitto, alla preparazione di esso e a tutto quanto altro necessario per una buona conduzione dell'alloggio.
10. È possibile usufruire dei servizi alberghieri, sociosanitari ed infermieristici dietro rimborso delle somme stabilite dal Consiglio di Amministrazione, e indicate nella Carta dei Servizi. Il servizio infermieristico è incluso per gli Ospiti inseriti nel programma di Residenza Assistita, qualora previsto nel Piano Assistenziale Individuale. I medicinali sono a carico degli interessati.

La quota mensile comprende il servizio di guardia medica, le prestazioni fisioterapiche (terapie fisiche e strumentali presso la palestra della Fondazione) prescritte dal medico di medicina generale.

È possibile partecipare, inoltre, alle funzioni religiose presso la Cappella della RSA della Fondazione Giuseppe Restelli ONLUS, ed alle altre attività ricreative e di animazioni sociale previste dal programma (mercato settimanale, gite ai parchi, pellegrinaggi, ecc.).

11. Ogni occupante riceverà tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 9.00 e dalle ore 20.00 alle ore 20.30 la telefonata degli addetti al centralino per il “Buongiorno e la Buonasera”. È necessario segnalare le assenze temporanee.
12. In caso di necessità in tutto l’arco delle 24 ore, su chiamata tramite il campanello di allarme, interverrà un operatore della Fondazione.

Gli occupanti dei Mini Alloggi e i soggetti coobbligati, prima del loro ingresso, prenderanno conoscenza delle norme di cui sopra e del contratto, consapevoli che potrebbero subire variazioni, sottoscrivendone una copia per accettazione.

Rho ____ / ____ / ____

Firma del richiedente _____

Firma soggetti coobbligati _____